




**MANUAL PROSEDUR
PELAKSANAAN KEPANITERAAN GIZI
PROGRAM STUDI ILMU GIZI
FAKULTAS KEDOKTERAN
UNIVERSITAS DIPONEGORO**

SPMI-UNDIP/MP/05.03.68

REVISI KE	: 1
TANGGAL	: 01 September 2014
DIKAJI ULANG OLEH	: Pembantu Dekan I
DIKENDALIKAN OLEH	: GPM
DISETUJUI OLEH	: Dekan

UNIVERSITAS DIPONEGORO		Manual Prosedur PELAKSANAAN KEPANITERAAN GIZI	DISETUJUI OLEH
REVISI KE : 1	TANGGAL 01 – 09 - 2014	SPMI-UNDIP/MP/05.03.68	Dekan

 UNIVERSITAS DIPONEGORO	DOKUMEN LEVEL	KODE: SPMI- UNDIP/MP/05.03.68
	MANUAL PROSEDUR	
JUDUL : PELAKSANAAN KEPANITERAAN GIZI		TANGGAL DIKELUARKAN 01 September 2014
AREA: BIDANG AKADEMIK		NO. REVISI: 01

1. TUJUAN

Prosedur ini menjelaskan tentang pelaksanaan Kepaniteraan gizi di lingkungan Prodi Ilmu Gizi FK UNDIP. Hal ini akan menjamin agar pelaksanaan Kepaniteraan gizi dapat berjalan dengan lancar.

2. PENGERTIAN

Kepaniteraan merupakan kegiatan pembelajaran yang diikuti oleh mahasiswa Program Studi Ilmu Gizi Fakultas Kedokteran Universitas Diponegoro Semester VII (tujuh). Kegiatan kepaniteraan dibagi menjadi tiga bagian, yaitu Kepaniteraan Gizi Klinik, Kepaniteraan Gizi Institusi dan Kepaniteraan Gizi Masyarakat.

Kegiatan kepaniteraan dilaksanakan di instansi tertentu terkait dengan bidang gizi, baik instansi pemerintah maupun swasta.

Selama proses kepaniteraan, mahasiswa langsung terjun ke lapangan untuk menerapkan teori atau ilmu yang diperoleh pada saat proses perkuliahan di kelas. Dalam kepaniteraan mahasiswa dituntut untuk aktif, belajar secara mandiri maupun kelompok dan bisa mempraktekkan secara langsung kemampuan akademiknya di bawah arahan pembimbing

Dalam pelaksanaannya terdapat beberapa persyaratan Kepaniteraan Gizi :

- 1) mahasiswa yang dapat mengikuti Kepaniteraan Gizi adalah mahasiswa yang telah mengumpulkan SKS kumulatif sebanyak ≥ 110 SKS
- 2) Penyelenggaraan Kepaniteraan Gizi dikoordinasikan di Prodi Ilmu Gizi FK UNDIP dan diatur lebih lanjut pada buku pedoman pelaksanaan yang berlaku

Pelaksanaan Kepaniteraan Gizi sebagai berikut :

1. Kepaniteraan Gizi Institusi dan klinik selama 4 minggu
2. Kepaniteraan Gizi Masyarakat selama 1 bulan

3. RUANG LINGKUP

- a. Tahap kegiatan dalam prosedur pelaksanaan Kepaniteraan Gizi.
- b. Pihak-pihak yang terlibat dalam pelaksanaan Kepaniteraan Gizi.
- c. Waktu yang dibutuhkan dalam pelaksanaan Kepaniteraan Gizi.
- d. Dokumen yang diperlukan atau dihasilkan dalam pelaksanaan Kepaniteraan Gizi.

4. REFERENSI

- a. Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- b. Undang-undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- c. Peraturan Pemerintah no.17 tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan dan PP Nomor 66 tahun 2010 Tentang Perubahan atas peraturan pemerintah nomor 17 tahun 2010 Tentang pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan;
- d. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 056/U/1994 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa;
- e. SK Rektor Nomor: 364/PER/H7/2009 tentang Peraturan Akademik Bidang Pendidikan Program Sarjana dan Program Diploma (III-IV) Universitas Diponegoro;
- f. Keputusan Rektor UNDIP No: 209/ PER/ UN7/ 2012 tentang Peraturan Akademik Bidang Pendidikan Program Sarjana dan Program Diploma (III-IV) Universitas Diponegoro
- g. Buku Pedoman Akademik Prodi Ilmu Gizi Fakultas Kedokteran Universitas Diponegoro.
- h. Modul Kepaniteraan Gizi Prodi Ilmu Gizi FK Universitas Diponegoro.

5. PROSEDUR PELAKSANAAN KEPANITERAAN GIZI

No.	Uraian Kegiatan	PELAKSANA		BAKU MUTU		Keterangan
		Mahasiswa	pembimbing lapangan	Waktu	Output	
1	Mahasiswa berada di lokasi kepaniteraan gizi sesuai dengan jadwal yang dibuat oleh TIM Kepaniteraan Gizi	□		1 hari	jadwal dan pembagian lokasi kepaniteraan gizi	
2	Mahasiswa mengikuti acara penerimaan mahasiswa praktek di lapangan yang didampingi oleh TIM kepaniteraan Gizi	↓ □		1 hari		
3	Mahasiswa melaksanakan kepaniteraan gizi sesuai dengan ketentuan yang berlaku	↓ □		4 minggu		
4	Mahasiswa mengisi log book	↓ □		4 minggu	log book	
5	pembimbing lapangan mengevaluasi mahasiswa sesuai dengan format yang telah disepakati antara pembimbing lapangan dan TIM Kepaniteraan gizi	↓ □	↓ □	10	form penilaian	